

CONTRATTO DI CONSULENZA

tra

SV CONSULTING S.R.L.S., corrente in Alessandria (AL), Via della Palazzina n. 72, C.F. e P.I. 02547910063, iscritta presso la C.C.I.A.A.A di Alessandria, n. REA 238033, titolare di licenza individuale 3910/18 e AUG 4700/18 rilasciate dal Ministero dello Sviluppo Economico, in persona dell'Amministratore Unico nonché legale rappresentante pro tempore sig. Venneri Antonio Stefano, nato ad Asti (AT) il 12.10.1973 e residente in Alessandria (AL), via della Palazzina 72, C.F. VNNNNS73R12A479J,

da una parte in qualità di *prestatore/consulente*

e

La Ditta Individuale/ Società con sede legale a
....., C. F. e n. di iscrizione al Registro delle imprese di
..... n., al R.E.A. della C.C.I.A.A. di
.....n., Partita IVA n., in persona del
Titolare/Legale Rappresentante, nato a il e
ivi residente alla Via, C.F.,

dall'altra in qualità di *committente*

PREMESSO CHE

- la Committente intende avviare un'attività imprenditoriale avente ad oggetto la fornitura del servizio di poste private ed in particolare servizi di recapito postale mediante ottenimento di licenza da parte del Ministero dello Sviluppo Economico;
- il Prestatore ha maturato negli anni un'esperienza diretta nella gestione e nella prestazione dei servizi di cui sopra e intende divulgare, su tutto il territorio nazionale;
- al fine di avviare tale attività il Committente intende, dunque, avvalersi della consulenza del Prestatore, con il quale è entrato liberamente in contatto e del quale ha conosciuto ed apprezzato la reputazione commerciale, la correttezza, il livello di originalità e professionalità imprenditoriale.

Alla luce di quanto sopra, le parti

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

1. Il Committente, avendo avuto la possibilità di verificare le capacità professionali del Prestatore, con la presente, dà incarico a quest'ultimo di svolgere, nel solo ed esclusivo interesse del Committente, le seguenti attività (dettagliatamente indicate nell'Allegato A):

- consulenza in materia di servizi postali, mirata a consentire al Committente di avviare la propria attività di Posta Privata;
 - preparazione della documentazione finalizzata all'ottenimento in favore del Committente della licenza individuale rilasciata dal Ministero dello Sviluppo Economico e presentazione della relativa domanda al medesimo Ministero;
 - fornitura (in via non esclusiva) del software necessario alla gestione del processo postale, concesso in noleggio dal fornitore/dai fornitori individuati dal Prestatore;
 - fornitura del servizio di assistenza software
 - fornitura dei materiali di consumo e/o del mobilio, così come precisato e dettagliato nell'Allegato A) al presente contratto in base al pacchetto scelto.
2. L'incarico viene regolato dagli artt. 2230 e seguenti del Codice civile.
 3. Il presente contratto decorre dal giorno 05/04/2023 a tutto il 05/04/2024
Verrà prorogato di anno in anno se non interverrà disdetta da una delle parti, da comunicare con lettera raccomandata o PEC spedita almeno 90 (novanta) giorni prima della scadenza stessa.
 4. Il Committente dovrà svolgere la propria attività in piena autonomia organizzativa e senza alcun vincolo di subordinazione, né di luogo, né di orario nei confronti del Prestatore. Il Committente dovrà comunque avere cura di comunicare al Prestatore gli orari di apertura/chiusura degli uffici e le eventuali variazioni.
 5. Il Committente dovrà collaborare fattivamente con il Prestatore fornendogli tutte le notizie e le informazioni necessarie per la completa realizzazione dell'incarico affidato.
 6. La sede operativa dell'attività sarà ubicata a Sassari
 7. Il Prestatore, per le attività previste in contratto e per la concessione del software di proprietà esclusiva dello stesso, avrà diritto ad un corrispettivo pari ad euro 7000,00 + iva 22% che verrà corrisposto come segue alla stipula del contratto e ricezione fattura. Pagamento una tantum solo una volta, non ci sono ulteriori costi nei rinnovi annuali per il contratto in essere.
 8. Nel caso in cui il pagamento del compenso pattuito non venga effettuato nei termini di cui al punto precedente saranno da corrispondere gli interessi di mora per le transazioni commerciali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 231/02 e successive modifiche e integrazioni.
 9. Qualora il ritardo dei pagamenti di quanto dovuto dal Committente si protragga per oltre 15 (quindici) giorni rispetto al termine pattuito, il Prestatore, ai sensi dell'art. 1456 c.c., avrà facoltà di risolvere il contratto comunicando al Committente, con lettera raccomandata o PEC la propria volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa.
 10. Il Prestatore avrà diritto di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., mediante invio di lettera raccomandata o PEC, altresì nelle seguenti ipotesi:

- inadempimento del Committente agli obblighi derivanti dal contratto;
 - svolgimento della medesima attività con altri Prestatori, senza preventiva comunicazione a SV Consulting S.r.l.s.;
 - inserimento, nell'ambito dell'attività, di servizi non previsti in contratto, non richiesti e non comunicati al Prestatore. L'eventuale inserimento di altri servizi dovrà essere concordato con il Prestatore al fine di evitare conflitti di interessi.
14. Il prestatore potrà recedere dal contratto per giusta causa, senza preavviso, con comunicazione a mezzo lettera raccomandata o PEC. Il recesso del Committente dovrà essere comunicato con lettera raccomandata o con PEC, con un preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni.
 15. Per nessuna ragione il Prestatore potrà essere ritenuto responsabile di ritardi dovuti all'espletamento della pratica di rilascio della licenza da parte del Ministero dello Sviluppo Economico.
 16. Il presente contratto comprende la presentazione della domanda ed il pagamento per l'ottenimento della licenza individuale, dell'autorizzazione generale, nonché del contributo annuale per verifiche e controlli.
 17. Con l'assunzione dell'incarico il Consulente si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata e dalla legge.
 18. Ciascuna Parte è tenuta, anche in corso di rapporto, al riserbo sulle informazioni riservate e confidenziali ricevute e a conservarle con misure di sicurezza e un grado di attenzione non inferiori a quelli applicati alle proprie informazioni riservate, garantendo una adeguata protezione contro la diffusione, la riproduzione o l'utilizzo non autorizzati. In alcun modo, pertanto, il Consulente sarà autorizzato a dare diffusione e/o divulgazione delle informazioni riservate e confidenziali della Committente, vincolandosi alla massima riservatezza e sicurezza nel trattamento di dati, informazioni, documenti, procedure e/o qualsivoglia altra informazione riservata e confidenziale inerente la Committente e/o all'attività della predetta o a questa anche indirettamente riconnessa.
 19. Ogni controversia relativa al presente contratto sarà di esclusiva competenza del Foro di Alessandria, esclusi per patto espresso tutti gli altri fori concorrenti
 20. Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si intendono qui riportate le norme vigenti in materia ed in mancanza gli usi e consuetudini.
 21. Il Committente autorizza il Consulente al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione degli incarichi ad esso affidati ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Alessandria lì

IL PRESTATORE – S.V. CONSULTING SRLS

Veneri Antonio Stefano_

IL COMMITTENTE –

Alessandria lì

IL PRESTATORE – S.V. CONSULTING SRLS

Veneri Antonio Stefano

IL COMMITTENTE –

ALLEGATO A

*** Easy euro 7.000,00 + iva**

- Preparazione Istruttoria Licenza Ministeriale
- Assistenza 7 giorni su 7
- Software postalizzazione
- Attivazione Istruttoria pagamento Utenze con Istituto Autorizzato dalla Banca D'Italia
- Corso Online o presso nostra azienda o sede nella Vostra Regione
- Attivazione servizi Postali – corrispondenza
- Attivazione servizio Trasferimento denaro
- Attivazione servizio spedizione Pacchi
- Attivazione servizi alla Persona e Aziende
- Servizi Finanziari
- n° 2 pettorine portalettere
- 1 pc con licenza , 1 stampante e lettore ottico
- 1 bilancia pesa pacchi
- 1 bilancia pesa lettere
- 1 stampantina termica
- materiale pubblicitario (5.000 volantini, 500 brochure, 1.000 biglietti da visita, locandine)
- Contratto di 1 anno , rinnovabile, senza vincoli e senza penali

***Medio euro 10.000,00 + iva**

- Preparazione Istruttoria Licenza Ministeriale
- Assistenza 7 giorni su 7
- Arredamento 1 postazione con trasporto e montaggio (1 postazione reception personalizzata PPN, 1 poltrona front office, 1 armadio casellario, 4 sedie clienti,)
- Software postalizzazione
- Attivazione Istruttoria pagamento Utenze con Istituto Autorizzato dalla Banca D'Italia
- Corso Online o presso nostra azienda o sede nella Vostra Regione
- Attivazione servizi Postali – corrispondenza
- Attivazione servizio Trasferimento denaro
- Attivazione servizio spedizione Pacchi
- Attivazione servizi alla Persona e Aziende
- Servizi Finanziari
- n° 2 pettorine portalettere
- 1 pc con licenza , 1 stampante e lettore ottico
- 1 bilancia pesa pacchi
- 1 bilancia pesa lettere
- 2 stampantine termiche
- materiale pubblicitario (10.000 volantini, 500 brochure, 1000 biglietti da visita, locandine)
- 1 insegna e vetrofania
- Contratto di 1 anno , rinnovabile, senza vincoli e senza penali

***Full euro 15.000,00 + iva**

- Preparazione Istruttoria Licenza Ministeriale
- Assistenza 7 giorni su 7
- Arredamento 2 postazioni con trasporto e montaggio (2 postazioni reception personalizzate PPN, 2 poltrone front office, 2 armadi casellari, 6 sedie clienti,)
- Software postalizzazione
- Attivazione Istruttoria pagamento Utenze con Istituto Autorizzato dalla Banca D'Italia
- Corso Online o presso nostra azienda o sede nella Vostra Regione
- Attivazione servizi Postali – corrispondenza
- Attivazione servizio Trasferimento denaro
- Attivazione servizio spedizione Pacchi
- Attivazione servizi alla Persona e Aziende
- Servizi Finanziari
- n° 2 pettorine portalettere
- 2 pc con licenza , 2 stampanti e lettori ottici
- 1 bilancia pesa pacchi
- 2 bilancia pesa lettere
- 2 stampantine termiche
- materiale pubblicitario (5.000 volantini, 500 brochure, 1.000 biglietti da visita, locandine)
- 1 insegna e vetrofania
- Contratto di 1 anno , rinnovabile, senza vincoli e senza penali

SERVIZI ADDIZIONALI E OPZIONALI RISPETTO AL SERVIZIO POSTALE

SETTORE FINANZIARIO

- ➔ Prestiti Personali
- ➔ Cessioni del Quinto e Deleghe di Pagamento
- ➔ Mutui (tutte le categorie)
- ➔ Leasing (tutte le categorie)
- ➔ Finanziamenti Aziendali
- ➔ Noleggio a Lungo Termine
- ➔ Finanza Agevolata

SETTORE ASSICURATIVO

- ➔ Area Privati e Famiglie (RC, RCA, Piani di Accumulo, TCM, Furto & Incendio, Polizza Abitazione e Fabbricato)
- ➔ Area Professionisti (RC Professionisti, e collaboratori, Polizza globale studio, Tutela Legale, Piani Pensionistici, RCA, furto e Incendio)
- ➔ Area PMI (Qualsiasi polizza legata all'ambito aziendale)
- ➔ Fideiussioni e Cauzioni

SERVIZI

- ➔ Money transfer
- ➔ Pagamento Bollettini e utenze, f23,f24, MAV e RAV
- ➔ Ricariche telefoniche e visure camerali
- ➔ Corrispondenza Locale e Nazionali
- ➔ Contratti Luce, Gas e Telefonia
- ➔ Spedizione Pacchi Nazionali e Internazionali
- ➔ Servizio CAF

ALLEGATO B

Legale Rappresentante : _____

Ditta/società _____

P.I. _____ C.F. : _____

Codice destinatario per fattura elettronica _____

Iscrizione Camera Commercio di _____ nr REA _____

Documento : _____ n° _____

Rilasciato da _____ Luogo : _____ il _____

Sede legale : _____ Cap : _____

Indirizzo _____

Sede operativa : _____ Cap : _____

Indirizzo : _____

Tel. _____ fax _____

email _____

pec _____